

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Нижневартовска детский сад №41 «Росинка»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МАДОУ
г.Нижневартовска ДС №41 «Росинка»
Протокол № 01 от 30.08.2023

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МАДОУ
г.Нижневартовска ДС №41 «Росинка»
Протокол № 01 от 28.08.2023

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МАДОУ г.Нижневартовска ДС
№41 «Росинка»

Р.А. Ротова
Приказ от 30.08.2023 №230

Положение

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- ч. 2 ст. 30, ст. 53, ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- постановлением администрации города Нижневартовска от 23.08.2022 №595 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (с изменениями от 12.12.2022 №863, 14.03.2023 №205, 13.06.2023 №466, от 28.07.2023 №633);
- приказом департамента образования администрации города Нижневартовска от 01.09.2022 №557 «О создании условий комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;
- уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №41 «Росинка» (далее – МАДОУ).

1.2 Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Оформление возникновения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2.1 Возникновение отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся оформляется договором об образовании.

На основании заключенного между сторонами договора об образовании издается распорядительный акт (приказ заведующего) о зачислении в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2 Срок подписания сторонами договора об образовании – в течении 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о зачислении ребенка в образовательную организацию.

2.3 Срок издания, подписания и регистрации распорядительного акта (приказа заведующего) о зачислении ребенка в образовательную организацию в течении 3 рабочих дней после заключения договора об образовании.

2.4 При отсутствии ребенка по уважительной причине на его место в образовательной организации выдается временная путевка ребенку из числа лиц, зарегистрированных в журнале учета и оформляется договор между образовательной организацией и родителями (законными представителями) на определенный срок.

2.5 Основанием возникновения образовательных отношений по временному направлению является договор об образовании и приказ заведующего о приеме ребенка на обучение в образовательную организацию с указанием определенного срока обучения.

2.6 По временному направлению права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, возникают и прекращаются в соответствии с датами, указанными в приказе о временном приеме ребенка на обучение в образовательную организацию и договоре об образовании.

3. Изменение отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

3.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения ребенком образования по заключению территориального психолого-медико педагогического консилиума (далее – ТПМПК), повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей образовательной организации, ребенка и родителей (законных представителей).

3.2 Основание для изменения образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей), дополнительное соглашение к договору об образовании с указанием точных обоснований для изменения условий существующего договора. Дополнительное соглашение к договору является неотъемлемой частью ранее заключенного договора.

4. Приостановление отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

4.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

4.2. Приостановление образовательных отношений между родителями (законными представителями) обучающегося и МАДОУ распространяется на периоды отсутствия ребенка по уважительным причинам.

На основании письменного заявления родителей (законных представителей) и подтверждающих документов уважительными причинами отсутствия ребенка в образовательной организации считать:

- карантин, болезнь ребенка;
- отсутствие ребенка на период сроком до 100 календарных дней в течение календарного года, включая летний период;
- приостановление функционирования образовательной организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений (дератизация, дезинсекция), по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора за весь период простоя образовательной организации;
- оздоровления (реабилитации);
- отстранение ребенка от посещения образовательной организации в соответствии с санитарными правилами.

4.3. На время отсутствия ребенка по уважительной причине за ребенком сохраняется место в образовательной организации.

4.4. На основании заявления родителей (законных представителей) о начале оздоровительного периода ребенка, командировки родителей (законных представителей) издается распорядительный акт (приказ заведующего).

5. Оформление прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно, на основании заявления родителей (законных представителей) в соответствии с п.5.2. по форме в соответствии с приложением 1 к Положению.

5.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации,

осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) об отчислении ребенка из дошкольной образовательной организации и распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5 При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает родителям (законным представителям) справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Справка о периоде обучения в образовательной организации выдается по форме в приложении 2 к Положению.

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим МАДОУ и действует до принятия нового.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменений нормативно-правовых актов, по согласованию с Советом родителей и педагогическим советом.

6.3. Вопросы неурегулированные в Положении регулируются в соответствии с законодательством РФ, окружными и муниципальными распорядительными нормативными документами.

Приложение 1 к Положению

Заведующему
МАДОУ г.Нижневартовска ДС №41
«Росинка»
Р.А.Ротовой
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____,
(родителя (законного представителя))
проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего несовершеннолетнего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)
из МАДОУ ДС №41 «Росинка» в связи _____
_____ (причина убытия)

с _____
(дата отчисления ребенка)

_____ (дата)

_____ (подпись родителя (законного представителя) ребенка)

_____ (расшифровка подписи)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД
№41 «РОСИНКА»

628616, Ханты-Мансийский автономный округ
– Югра, город Нижневартовск,
улица Северная, дом 9а
Телефон, факс: 8(3466) 44-80-61
e-mail: madoynv-41@yandex.ru
ОГРН 1088603006535 ИНН 8603156852

« ____ » _____ 20 ____ № _____

СПРАВКА

Дана _____
ФИО родителя (законного представителя)

в том, что _____
ФИО ребенка, год рождения

действительно проходил(а) обучение в МАДОУ г.Нижневартовска ДС №41
«Росинка» по программе дошкольного образования в соответствии с
образовательной программой в группе _____

в период с « ____ » _____ 20 ____ по « ____ » _____ 20 ____ год.

Заведующий

Р.А.Ротова