



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКИЙ САД №41 «РОСИНКА»**

(МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»)

628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Северная, дом 9а
Телефоны: 8 (3466) 263898, 8 (3466) 448061, телефон/факс: 8 (3466) 448061, e-mail: MADOYNV-41@yandex.ru

ПРИКАЗ

от 30.08.2023

№ 226

**Об утверждении локальных нормативных актов
регламентирующих работу по профилактике и
предупреждению коррупционных
правонарушений в МАДОУ г. Нижневартовска
ДС №41 «Росинка»**

На основании Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, Закона ХМАО-Югры от 25.09.2008 №86-оз "О мерах по противодействию коррупции в ХМАО - Югре", Постановления администрации города от 12.08.2016 №1188 «Об утверждении типовых актов для организации деятельности по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях города Нижневартовска, хозяйствующих обществах, единственным учредителем которых является администрация города (с изменениями, постановление администрации города от 14.10.2016 №1500), приказа департамента образования администрации города Нижневартовска от 12.02.2021 №102 «О выполнении Плана мероприятий администрации города по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2024 годы в части полномочий департамента образования администрации города» (с изменениями от 23.05.2022 №377), решения общего собрания трудового коллектива (протокол №04 от 29.08.2023), с целью организации работы по предупреждению и профилактике коррупционных проявлений и должностных правонарушений в деятельности МАДОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить С.Е.Касаткину, заместителя заведующего по воспитательно-методической работе ответственной за ведение работы в МАДОУ по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений и

реализацию антикоррупционной политики в 1, 2 и 3 корпусе дошкольного учреждения.

2. Утвердить локальные нормативные акты регламентирующие работу по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений:

- Положение об антикоррупционной политике МАДОУ г.Нижевартовска ДС №41 «Росинка» (Приложение 1);
- Кодекс этики и служебного поведения сотрудников МАДОУ г.Нижевартовска ДС №41 «Росинка» (Приложение 2);
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МАДОУ г.Нижевартовска ДС №41 «Росинка» (Приложение 3);
- Положение об информировании работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений МАДОУ г.Нижевартовска ДС №41 «Росинка» (Приложение 4);
- Положение о порядке информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких обращений в МАДОУ г.Нижевартовска ДС №41 «Росинка» (Приложение 5);
- Порядок уведомления руководителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижевартовска детского сада №41 «Росинка» о ставших известными случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений (Приложение 6);
- Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогических работников и сотрудников при осуществлении им профессиональной деятельности в МАДОУ г.Нижевартовска ДС № 41 «Росинка» (Приложение 7);
- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МАДОУ г.Нижевартовска ДС № 41 «Росинка» (Приложение 8);
- Карту коррупционных рисков в МАДОУ г.Нижевартовска ДС № 41 «Росинка» (Приложение 9).

3. Направить в архив документы регламентирующие работу по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений (на срок - 5 лет):

- Положение об антикоррупционной политике МАДОУ г.Нижевартовска ДС №41 «Росинка» (утверждено приказом №26 от 23.01.2017г.);
- Кодекс этики и служебного поведения сотрудников МАДОУ г.Нижевартовска ДС №41 «Росинка» (утверждено приказом № 26 от 23.01.2017);
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МАДОУ г.Нижевартовска ДС №41 «Росинка» (утверждено приказом №26 от 23.01.2017);
- Положение об информировании работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений МАДОУ г.Нижевартовска ДС №41 «Росинка» (утверждено приказом №26 от 23.01.2017);

- Положение о порядке информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких обращений в МАДОУ г.Нижевартовска ДС №41 «Росинка» (утверждено приказом №26 от 23.01.2017);
 - Порядок уведомления руководителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижевартовска детского сада №41 «Росинка» о ставших известными случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений (утверждено приказом №26 от 23.01.2017);
 - Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогических работников и сотрудников при осуществлении им профессиональной деятельности в МАДОУ г.Нижевартовска ДС № 41 «Росинка» (утверждено приказом №26 от 23.01.2017);
 - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МАДОУ г.Нижевартовска ДС № 41 «Росинка» (утверждено приказом №26 от 23.01.2017);
4. Контроль над исполнением приказа возложить на Касаткину С.Е., заместителя заведующего по воспитательно-методической работе.

Заведующий

Р.А. Ротова